

**Uchwała Nr XXIV/126/2016
Rady Gminy Solec nad Wisłą
z dnia 31 maja 2016 roku**

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250).

Rada Gminy Solec nad Wisłą uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez :
 - 1) właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
 - 2) właścicieli nieruchomości wielolokalowych, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Deklarację, o której mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości może złożyć w Urzędzie Gminy:
 - 1) w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem poczty,
 - 2) w formie elektronicznej.

§ 2.

Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały na drukach ustalonych przepisami dotychczas obowiązującymi zachowują ważność.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

1. Traci moc uchwała Nr XXXII/184/2012 Rady Gminy Solec nad Wisłą z dnia 14 grudnia 2012 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych w granicach obszaru Gminy Solec nad Wisłą.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Beata Ciosek
Beata Ciosek

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXIV/126/2016
Rady Gminy Solec nad Wisłą
z dnia 31 maja 2016 roku

Konieczność zmiany uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ma na celu dostosowanie jej zapisów do znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250). Zgodnie z przepisem art. 6n ust. 1 pkt 1 w/w ustawy - rada gminy, celem zapewnienia prawidłowego wyliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, ma obowiązek określić w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, z uwzględnieniem art. 6m ust. 1a i 1b, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Przepisy art. 6m ust. 1a i ust. 1b ustawy określają, że deklaracja zawiera niezbędne dane służące do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wypełniając dyspozycję ustawową Rada Gminy Solec nad Wisłą określiła wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, odpowiedni dla nieruchomości zamieszkałych: jednorodzinnych (załącznik nr 1) oraz wielolokalowych (załącznik nr 2). W drukach deklaracji wymagane jest podanie danych, o których mowa w art. 6m ust. 1b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym informacji niezbędnych do wystawienia tytułu wykonawczego.

Zgodnie ze wzorem deklaracji osoba ją składająca może fakultatywnie podać numer telefonu, numer rachunku bankowego, adres e - mail, nr działki oraz dane pracodawcy. Podanie powyższych danych przez osobę składającą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie jest obowiązkowe ale niewątpliwie przyspieszy postępowanie podatkowe oraz usprawni działanie organu - Wójta Gminy Solec nad Wisłą.

Mając na uwadze powyższe okoliczności podjęcie przedmiotowej uchwały w proponowanym brzmieniu jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Beata Ciosek
Beata Ciosek

POLA JASNE WYPELNIĆ, WŁAŚCICIEL, WSPÓŁWŁAŚCICIELE, UŻYTKOWNIK WIECZYSTY, ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI LUB PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ. WYPELNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI JEDNORODZINNYCH, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY¹⁾

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 230)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych położonych na terenie Gminy Solec nad Wisłą		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Solec nad Wisłą, 27-320 Solec nad Wisłą, ul. Rynek 1		
Termin składania:	Zgodnie z art. 6 m ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ²⁾		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Wójt Gminy Solec nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą			
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyc właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji (błędnie złożonej) <input type="checkbox"/> 3. nowa deklaracja (zmiana danych)			
C. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (zaznaczyc właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 4. Właściciel <input type="checkbox"/> 5. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 7. Zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> 8. Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, użytkownik itp.)			
D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE:			
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI I ADRES ZAMIESZKANIA:			
9. Nazwisko	10. Pierwsze imię, drugie imię	11. Numer PESEL	
12. Imię ojca	13. Imię matki	14. Pracodawca**	
15. Numer telefonu**	16. Nr rachunku bankowego**	17. Adres e - mail**	
18. Kraj	19. Województwo	20. Powiat	
21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. Poczta	28. Nr działki**
D.2. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA I ADRES ZAMIESZKANIA (wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość stanowi wspólnotę majątkową):			
29. Nazwisko	30. Pierwsze imię, drugie imię	31. Numer PESEL	
32. Imię ojca	33. Imię matki	34. Pracodawca**	
35. Kraj	36. Województwo	37. Powiat	
38. Gmina	39. Ulica	40. Nr domu	41. Nr lokalu
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta	
D.3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE:			
45. Miejscowość	46. Ulica	47. Nr domu	48. Nr lokalu

E. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW NA NIERUCHOMOŚCI:

Odpady na nieruchomości będą zbierane i odbierane w sposób selektywny (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 49. TAK 50. NIE**F. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI:**

51. Wielkość gospodarstwa domowego	52. Miesięczna stawka opłaty za odpady (zł)		55. Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zł)
	53. segregowane	54. niesegregowane	
1	2	3	4
jednoosobowe	6,50	14,00	
dwuosobowe	13,00	28,00	
trzyosobowe	19,50	42,00	
czteruosobowe	26,00	56,00	
pięćosobowe	28,00	65,00	
sześciosobowe i większe	30,00	75,00	

G. POUCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014, poz. 1619)

56. Imię	57. Nazwisko
58. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	59. Podpis składającego deklarację

H. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY:

60. Uwagi organu	
61. Data (dd-mm-rrrr)	62. Podpis weryfikującego formularz

Objaśnienia do deklaracji:

1) Druk przeznaczony jest dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości oddzielnie. Jeżeli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione – organ weryfikujący przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.

2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **deklarację** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Wójta Gminy Solec nad Wisłą w terminie **14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca**. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany miejsca zamieszkania, zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, wygaśnięcia obowiązku uiszczenia opłaty) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **nową deklarację** do Wójta Gminy Solec nad Wisłą w terminie **14 dni od dnia nastąpienia zmiany**. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

Część B. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji

W przypadku **błędnie wypełnionej deklaracji** właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **korektę**, która ma na celu poprawienie błędu, jaki został popełniony przy poprzednim jej sporządzeniu. Może ona dotyczyć każdej pozycji deklaracji, niepowodującej zmiany wysokości opłaty. Przy wypełnianiu wpisujemy datę błędnie złożonej deklaracji.

Część D. Dane identyfikacyjne i adres zamieszkania

**) wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe

Część F. Ustalenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

W kolumnie 4 w poz. 55 wpisać właściwą kwotę opłaty miesięcznej w zależności od wielkości gospodarstwa i od tego czy odpady są segregowane lub niesegregowane

Część G. Pouczenie i podpis

Podpis składany w pozycji 59 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem.

Część H. Adnotacje organu weryfikującego wysokość opłaty

Dotyczy organu dokonującego weryfikacji deklaracji.

Szczegółowa instrukcja wypełniania deklaracji dostępna jest na stronie www.solec.pl (zakładka: odpady komunalne)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Beata Ciosek
Beata Ciosek

POLA JASNE WYPEŁNIA; WŁAŚCICIEL, WSPÓL WŁAŚCICIELE, UŻYTKOWNIK WIECZYSTY, ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI LUB PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ, WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI WIELOLOKALOWYCH, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY¹⁾

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych położonych na terenie Gminy Solec nad Wisłą ²⁾		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Solec nad Wisłą, 27-320 Solec nad Wisłą, ul. Rynek 1		
Termin składania:	Zgodnie z art. 6 ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ³⁾		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Wójt Gminy Solec nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą			
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji (błędnie złożonej) <input type="checkbox"/> 3. nowa deklaracja (zmiana danych)			
C. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 4. Właściciel <input type="checkbox"/> 5. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 7. Zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> 8. Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, użytkownik itp.)			
D. ZARZĄD NIERUCHOMOŚCIĄ WSPÓLNA (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 9. Wspólnota mieszkaniowa <input type="checkbox"/> 10. Spółdzielnia mieszkaniowa <input type="checkbox"/> 11. Inny			
E. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE:			
E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU WŁADAJĄCEGO NIERUCHOMOŚCIĄ:			
12. Nazwa podmiotu:			
13. NIP		14. REGON	
15. Adres:			
16. Nr rachunku bankowego			
17. Numer telefonu		18. Adres e - mail	
E.2. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE:			
19. Miejscowość	20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu

F. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW NA NIERUCHOMOŚCI:			
Odpady na nieruchomości będą zbierane i odbierane w sposób selektywny (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 23. TAK		<input type="checkbox"/> 24. NIE	
G. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH BUDYNKAMI MIESZKALNYMI WIELORODZINNymi			
25. Ilość osób zamieszkujących w lokalu	26. Miesięczna stawka opłaty za odpady (zł)		29. Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zł)
	27. segregowane	28. niesegregowane	
1	2	3	4
	6,50	14,00	
H. POUCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE:			
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014, poz. 1619).			
30. Pełna nazwa zarządcy			
31. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)		32. Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do złożenia deklaracji	
I. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY:			
33. Uwagi organu			
34. Data (dd-mm-rrrr)		35. Podpis weryfikującego formularz	

Objaśnienia do deklaracji:

1) Druk przeznaczony jest dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości oddzielnie. Jeżeli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione – organ weryfikujący przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.

2) W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, w którym została ustanowiona odrębna własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową lub spółdzielnię mieszkaniową. Spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe mają obowiązek przygotowania i złożenia deklaracji obejmujących wszystkie lokale w budynkach wielolokalowych. Mieszkańcy poszczególnych lokali opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszą do spółdzielni mieszkaniowej albo wspólnoty mieszkaniowej, a podmioty te będą przekazywać opłatę do tut. Urzędu. Również zmiany w liczbie osób zamieszkujących lokal należy zgłaszać spółdzielniom oraz wspólnotom mieszkaniowym.

3) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **deklarację** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca**. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany miejsca zamieszkania, zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, wygaśnięcia obowiązku uiszczania opłaty) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **nową deklarację** w terminie **14 dni od dnia nastąpienia zmiany**. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

Część B. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji

W przypadku **błędnie wypełnionej deklaracji** właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **korektę**, która ma na celu poprawienie błędu, jaki został popełniony przy poprzednim jej sporządzeniu. Może ona dotyczyć każdej pozycji deklaracji, niepowodującej zmiany wielkości opłaty. Przy wypełnianiu wpisujemy datę błędnie złożonej deklaracji.

Część G. Ustalenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

W kolumnie 4 w poz. 29 wpisać właściwą kwotę opłaty miesięcznej w zależności od ilości osób zamieszkujących w lokalu oraz od tego czy odpady są segregowane lub niesegregowane.

Część H. Pouczenie i podpis

Podpis składany w pozycji 32 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem.

Część I. Adnotacje organu weryfikującego wysokość opłaty

Dotyczy organu dokonującego weryfikacji deklaracji.

Szczegółowa instrukcja wypełniania deklaracji dostępna jest na stronie www.solec.pl (zakładka: odpady komunalne)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Beata Ciosek
Beata Ciosek