



SPRAWOZDANIE

z realizacji Programu współpracy Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2018.

Wstęp.

Zgodnie z art. 5a ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”, Wójt Gminy Solec nad Wisłą, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, jest zobowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

Uchwałą Nr XLIV/222/2017 Rada Gminy Solec nad Wisłą w dniu 28 listopada 2017 r. przyjęła **roczny program współpracy Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.**

Program ten określał główne cele, zasady oraz formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U z 2018 r., poz.450 ze zmianami). Jednocześnie wskazywał zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz prognozowaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program precyzował również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program współpracy Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok powstał na bazie konsultacji społecznych. Projekt programu był zamieszczony i analizowany :

- a) na stronie internetowej gminy Solec nad Wisłą pod adresem www.solec.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) w siedzibie Urzędu Gminy Solec nad Wisłą.
- c) w trakcie bezpośrednich kontaktów z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

W związku z powyższym niniejszy dokument jest kolektywnie opracowanym programem, którego zapisy zostały wypracowane wspólnie podczas spotkań, wymiany informacji, uwag, opinii i propozycji.

I. CEL PROGRAMU.

Celem nadrzędnym programu było zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY, CELE SZCZEGÓŁOWE, PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi jest: realizacja zadań gminy określonych w ustawie o charakterze lokalnym, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy, tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych, określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania, konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w formie i zakresie określonym w Programie.

2. Współpraca z podmiotami dotyczyła realizacji zadań zapisanych w art.4 ust.1 ustawy:

1). Celem głównym współpracy Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pożytku publicznego była poprawa jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2). Celami szczegółowymi współpracy były m.in.

- a) wspieranie aktywności mieszkańców, umacnianie w świadomości obywateli poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz miejscowe tradycje i zwyczaje,
- b) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- c) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
- d) lepsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- e) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- f) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- g) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- h) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- i) poszerzenie i popieranie postaw pro obywatelskich, głównie wolontariatu.

3. W Programie zostały również zdefiniowane priorytetowe zadania publiczne, na realizację

których gmina zaplanowała wydać 58 500 zł.

Projekt współpracy Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi w roku 2018 obejmował zadania z następujących obszarów:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu :

- a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,

b) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych,

c) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,

d/ organizacja cyklu imprez sportowych na terenie gminy.

2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego :

a) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych dla mieszkańców gminy, w tym organizacja Międzynarodowego Festiwalu Muzyki Klasycznej,

b) promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych,

c) różne formy popularyzacji historii i kultury regionu,

d) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,

e) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii obszaru gminy.

a) aktywizacja młodych ludzi, rozbudzanie aktywności w kierunku zaspokajania potrzeb i zainteresowań,

b) przygotowanie alternatywy na spędzenie czasu z innymi i budowanie własnej tożsamości w oparciu o pozytywne wartości,

c) promocja i organizacja wolontariatu.

6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym –edukacja :

a) korzystanie z narzędzi komunikacji społecznej,

b) kursy praktycznej nauki j.angielskiego,

c) psychologia wieku senioralnego.

7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym :

a) alternatywne możliwości zagospodarowania czasu wolnego młodzieży (organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych,

b) zajęcia dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym,

c) zredukowanie poziomu agresji i patologii społecznej(uzależnienie od substancji chemicznych) ,

d) ograniczenie nowych zachowań zaburzeniowych nieletnich (internet , gry komputerowe i sieciowe).

Preferowane były zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny lub dotyczyły projektów z

tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące Gminę Solec nad Wisłą, a przede wszystkim działania na rzecz dużych grup mieszkańców gminy.

III. ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY.

1. Współdziałanie Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi obejmowało współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Do finansowych form współpracy z organizacjami wskazanymi w ust. 1 zalicza się w szczególności:

1) zlecenie realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a/ powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, albo

b/ zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

2). Współpraca pozafinansowa obejmowała:

a/ wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,

b/ informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji (prowadzenie zakładki dedykowanej podmiotom w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy),

c/ konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,

d/ udział przedstawicieli organizacji w pracach : komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach, Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Krzemienny Krąg”.

e/przekazywanie w miarę możliwości materiałów promocyjnych gminy, fundowanie trofeów sportowych (pucharów, statuetek , dyplomów okolicznościowych), sponsorowanie : Turnieje piłki siatkowej, Wielkie Regaty Wiślane, Festiwal Muzyki Klasycznej).

IV. ZLECENIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH.

1. W roku 2018 Gmina Solec nad Wisłą zleciła realizację zadań na podstawie ustawy, przyjętego programu, ogłoszonych konkursów na realizację zadań publicznych po przyjęciu i przekazaniu radzie gminy projektu budżetu na 2018r. przez Wójta.

2. W okresie sprawozdawczym złożono 8 ofert, w tym w trybie konkursowym – 8 ofert, na następujące zadania:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 17 000, 00 zł;

2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 17 000,00 zł;

3) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – edukacja – 1 500,00 zł;

4) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – 23 000 zł.

3. Zawarto 8 umów na realizację zadań publicznych, na łączną kwotę – **58 493,54 Zł.**
4. Załącznik nr 1 do sprawozdania.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 11 ust.2 i art.15 ust.2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2018r, poz. 450 z późn. zm.), Zarządzeniem Wójta Gminy, każdorazowo powoływana była komisja konkursowa w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego .

Zadaniem Komisji było:

- 1.Opiniowanie złożonych ofert na realizację przedmiotowego zadania z zachowaniem trybu i kryteriów określonych w ogłoszeniu .
- 2.Przedłożenie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy ofert spełniających wymogi formalne i merytoryczne
- 3.Sporządzenie protokołu z wykonanych czynności.


WÓJT
Marek Szymczyk

5. Załącznik nr 1 do sprawozdania.

Poniżej w układzie tabelarycznym przedstawiono podmioty, którym udzielono dotacji w trybie konkursowym.

Lp.	Nazwa podmiotu (Zlecenio-biorcy).	Tytuł zadania publicznego.	Nr umowy. Data zawarcia umowy:	Okres realizacji:	Koszty zgodnie z zawartą umową(ofertą):			Faktycznie poniesione koszty:			Uwagi:	
					Koszt całkowity	Kwota dotacji	Z innych źródeł/ wkład osobowy i rzeczowy	Koszt całkowity	Kwota dotacji	Z innych źródeł		
1.	Gminny Klub Sportowy „WISŁA” 27-320 Sołec nad Wisłą ul. Plac Bolesława Śmiałego 6	1. „Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów- Sport to zdrowie” w roku 2018.	10/2018 01.03.2018r.	01.03.2018r. do 15.12.2018r.	35 850	17 000	15 000 3850	35 834,36	16 995,5 4	14 988, 82/ 3850	4,46	
		2. „Zorganizowani e zajęć sportowych dla dzieci z rodzin patologicznych zagrożonych alkoholizmem”.	17/2018 04.04.2018r.	04.04.2018r. do 15.12.2018r.	35 850	15000	17000 3850	35 834,36	14988,8 2	16995, 54/ 3850	11,18	
2.	Uczniowski Klub Sportowy „VICTORIA” przy ZSP w Solcu nad Wisłą. 27 -320 Sołec nad Wisłą ul. Łoteckiego 24.	„Zorganizowanie zajęć sportowych dla dzieci z rodzin patologicznych zagrożonych alkoholizmem”. „Profilaktyka uzależnień wśród dzieci i młodzieży- życ sportem:”	18/2018 11.04.2018r. 34/2018 z dnia 12.12.2018r.	11.04.2018r. do 15.12.2018r. 12.12. – 15.12.2018r.	11 000 7 000	4 000 4 000	7 000 3 000	11 000 7 000	4000 4 000	7 000 3 000	0 0	

3.	Stowarzyszenie Przyjaciół Solca. ul. Plac B.Śmiałego 6 27-320 Solec nad Wisłą	„Wakacyjne spotkania z kulturą.” „Pożegnanie lata- Piknik środlowiskowy w Solcu nad Wisłą” Wielkie Królewskie Regaty Wiślane	23/2018r. z dnia 06.06.2018r. 526.28/2018z dnia 10.09.2018r. 24/2018 z dnia 06.06.2018r.	30.06 – 01.07.2018r. 29.09 – 29.09.2018r. 29.09- 29.09.2018r.	25 000 6 000 4 000	7 000 6 000 4 000	18 000 ----- -----	25 000 6 000 4 000	7 000 6 000 4 000	18 000 ----- -----	18 000 ----- -----	0 0 0	
4.	Stowarzyszenie Uniwersytetu Trzeciego Wieku Powiatu Lipskiego 27 - 300 Lipsko	Edukacja osób starszych (60+) w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku Powiatu Lipskiego.	27/2018 06.09.2018r	15.10.2018r. do 15.12.2018r.	1500	1500	0	1500	1500	0	0	0	
	Razem:				90 350	58 500	31 850	90 334,36	584 84,3 6	31 850	31 850	15,64	